

ZSP5.261.07.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapraszamy do składania ofert w postępowaniu „Dostawa wyposażenia szkoły w ramach inicjatywy Laboratoria Przyszłości dla Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 5 w Białymstoku”

I. Zamawiający:

Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 5
Białystok, 15-669 ul. Magnoliowa 13
Tel. 85- 66 11 207
sp48.edu.bialystok.pl
e-mail: zsp5@um.bialystok.pl

II. Podstawa prawna:

Postępowanie niniejsze prowadzone jest na podstawie przepisów art. 701-705 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) o wartości mniejszej niż kwota określona w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021, poz. 1129, z późn. zm.)

Zamawiający zaprasza do udziału i składania ofert w postępowaniu prowadzonym w powyższym trybie, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zaproszeniu, zwanym dalej „zapytaniem ofertowym” „zapytaniem” lub „zaproszeniem”.

Zapytanie ofertowe jest zgodne z wymaganiami Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych obowiązującym u Zamawiającego.

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

III. Przedmiot zamówienia (szczegółowy opis):

Przedmiotem zamówienia jest przeniesienie własności, dostawa do Zamawiającego i montaż/instalacja materiałów, wyposażenia i pomocy dydaktycznych w ramach programu Laboratoria Przyszłości dla Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 5 w Białymstoku wraz z przeszkoleniem personelu Zamawiającego z obsługi dostarczanych urządzeń.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

Wszystkie dostarczone przez Wykonawcę w ramach niniejszego zamówienia rzeczy muszą być: fabrycznie nowe, wolne do wad, kompletne i najwyższej jakości, oryginalnie zapakowane, nie noszące śladów otwierania, demontażu lub wymiany jakichkolwiek elementów, objęte gwarancją producenta. Oferowane pomoce dydaktyczne winny być dopuszczone do stosowania w placówkach oświatowych i posiadać odpowiednie certyfikaty, atesty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.

Wykonawca zainstaluje (rozmieści) dostarczone rzeczy w pomieszczeniach Zamawiającego i przygotuje je do działania w taki sposób by mogło nastąpić korzystanie z rzeczy bezpośrednio po odbiorze przedmiotu zamówienia od Wykonawcy przez Zamawiającego.

Koszty i ryzyko transportu, wniesienia, opakowania, rozpakowania, instalacji/montażu i szkolenia personelu Zamawiającego, ubezpieczenia na czas przewozu, transportu ponosi Wykonawca. Dokładny termin i godziny montażu wyposażenia muszą być wcześniej uzgodnione z Zamawiającym.

Zamawiający nie przewiduje możliwości zaliczkowania w poczet ceny.

Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż dostarczone przez niego rzeczy są zgodne z w/w opisem przedmiotu zamówienia.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki (łącznie):
 - 1). akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń - złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
 - 2). posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 3). dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
 - 4). znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 5). oraz nie podlegają wykluczeniu z niniejszego postępowania.
2. Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę. Z treści złożonych przez Wykonawcę dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego z wymienionych powyżej warunków skutkować będzie, nie możliwością wyboru oferty tego Wykonawcy i oferta ta zostanie odrzucona.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone przez Zamawiającego dotyczące
 - 1). - posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Wykonawca musi posiadać stosowne uprawnienia do prowadzenia działalności zbieżnej z przedmiotem zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że posiada aktualne:
 - a). wpis do rejestru przedsiębiorców (CEIDG, KRS) o ujawnionym przedmiocie działalności zgodnym z przedmiotem zamówienia,
 - 2). - sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Wykonawca musi posiadać stosowne środki ekonomiczne lub finansowe by wykonać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z umową (należycie). Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku i uzna warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3). - zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca musi posiadać odpowiedni potencjał techniczny, doświadczenie oraz dysponować personelem zapewniającymi wykonanie przedmiotu zamówienia w sposób zgodny z umową (należycie). Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeśli wykonawca dla potrzeb wykonania przedmiotu zamówienia złoży

stosowne oświadczenie dotyczące zdolności technicznej i zawodowej.

4. Zamawiający uzna warunki za spełnione na podstawie złożonego oświadczenia dotyczącego spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów dotyczących wskazanego powyżej warunku posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności.
5. Wykluczeni z niniejszego postępowania będą wykonawcy:
 - 1). którzy w ostatnich 3 latach nie wykonali bądź nienależycie wykonali na rzecz Zamawiającego umowę o roboty budowlane, usługi bądź dostawy,
 - 2). nie spełniają warunków udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza informacje o podwykonawcach w ofercie.

V. Termin realizacji zamówienia:

Termin wykonania zamówienia wynosi 3 miesiące od daty podpisania umowy, w tym terminie Wykonawca dostarczy rzeczy stanowiące przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego, dokona ich instalacji/montażu oraz przeszkoli personel Zamawiającego z obsługi dostarczonych rzeczy.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Oferenci:

1. Wykonawca bezwarunkowo zaoferuje wykonanie zamówienia zgodnie z pkt III - „Przedmiot Zamówienia (Szczegółowy Opis)”.
2. Ofertę należy sporządzić pisemnie (wykonawca może wykorzystać formularz ofertowy załączony do zapytania ofertowego). Jeżeli wykonawca sporządza ofertę samodzielnie zostanie ona przyjęta do oceny pod warunkiem, że będzie identyczna, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego (załącznik nr 2). Wszystkie kwoty w formularzu ofertowym należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Koszty, związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy, zgodnie z którą realizowane będzie zamówienie – załącznik nr 3.
5. Rozliczenia ceny będą dokonywane za faktycznie dostarczone, zamontowane i odebrane przez Zamawiającego rzeczy stanowiące przedmiot sprzedaży, według cen jednostkowych podanych w ofercie oraz po przeszkoleniu personelu z obsługi sprzętu.

VII. Zasady udzielania zamówienia:

1. Kryterium wyboru oferty: cena ofertowa brutto – 100%.
2. Ocena oferty zostanie przeprowadzona wg łącznej ceny ofertowej brutto.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę ofertową i którego oferta będzie odpowiadała wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) w formie pisemnej lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres e-mail Zamawiającego. (dane teleadresowe: patrz pkt. I)
2. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę wszystkie oferty danego Wykonawcy zostaną odrzucone.
3. W przypadku oferty składanej w formie pisemnej, należy złożyć ofertę w zamkniętej kopercie gwarantującej zachowanie w poufności jej zawartość oraz w sposób zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu składania ofert.
4. Oferta winna zawierać: cenę jednostkową netto, podatek VAT i cenę brutto oraz wartość brutto i cenę łączną brutto za wykonanie całego zamówienia.
5. Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie koszty Wykonawcy związane z należytym wykonaniem zamówienia, w tym koszty materiałów, pracy sprzętu i środków transportu oraz koszty pośrednie, zysk, przewidywaną inflację do końca wykonywania umowy i podatek.
6. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający dopuszcza składanie ofert wspólnych, przy założeniu że Oferenci solidarnie odpowiadają za jakość i terminowość realizacji całego zamówienia.
10. Cena ofertowa przedstawiona przez Wykonawcę będzie ceną brutto za całość wykonanego Zamówienia. Wykonawca przedstawi również w ofercie ceny jednostkowe.
11. Zamawiający zapłaci cenę za faktycznie wykonaną dostawę.
12. Zamawiający nie będzie zobowiązany do ponoszenia żadnych innych wydatków przekraczających podaną przez Wykonawcę cenę. Zaproponowana cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz będzie ceną niezmienną do końca jego realizacji. W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną zastrzega się, że cena oferowana przez Wykonawcę musi uwzględniać wszystkie obciążenia, które poniesie Zamawiający z tytułu zawarcia umowy z tym Wykonawcą i wypłacenia mu ceny/wynagrodzenia (np. składki na ubezpieczenie społeczne, zaliczki na podatek dochodowy jeśli taki obowiązek będzie obciążał Zamawiającego na podstawie przepisów szczególnych).
13. Jeżeli gdziekolwiek w ofercie lub składanych łącznie z nią dokumentach jest wymagany podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy, podpis ten musi umożliwić identyfikację tożsamości osoby go składającej tj. powinien być złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny z podaniem imienia i nazwiska.
14. Warunkiem uiszczenia przez Zamawiającego ceny jest przedłożona, poprawnie wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT po uprzednim dokonaniu odbioru zamówienia przez Zamawiającego.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców dodatkowych dokumentów i wyjaśnień w przypadku braku możliwości weryfikacji złożonej oferty. O zaistnieniu takiej konieczności, Zamawiający powiadomi Wykonawcę niezwłocznie kontaktując się mailowo z osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktu w sprawie oferty. W zawiadomieniu, o którym mowa powyżej,

Zamawiający wyznaczy Wykonawcy nieprzekraczalny termin na poprawienie błędów lub przesłanie dokumentów wyjaśniających. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wskazanego terminu skutkować będzie odrzuceniem oferty przez Zamawiającego.

16. Oferta pozostająca w sprzeczności z wymogami przedstawionymi w niniejszym zapytaniu, w szczególności niekompletna lub niemożliwa do uznania za ofertę w rozumieniu przepisów prawa cywilnego albo zawierająca inne rozpoznane wady sprzeczne z przepisami prawa, zostanie odrzucona bez jej rozpatrywania.
17. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Z tytułu odrzucenia oferty lub wykluczenia Wykonawcy, nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
18. W przypadku uzyskania przez konkurencyjne oferty jednakowej oceny decydującym wyznacznikiem wyboru Wykonawcy będzie złożenie przez tych Wykonawców ofert dodatkowych lub rozmowa z wybranymi Wykonawcami oraz rezultat przeprowadzonych negocjacji.
19. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełnienia braków w złożonej przez Wykonawcę ofercie lub dokumentacji.
20. Zamawiający może zażądać poświadczenia autentyczności podpisu osoby uwidocznionej w treści pełnomocnictwa jako mocodawca. Poświadczenie autentyczności podpisu może być dokonane przez notariusza - podpis notarialnie poświadczony lub innej dopuszczanej przez prawo, urzędowej formie.
21. Dokumenty mogą być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do podpisania oferty.
22. Zamawiający informuje, że oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i mogą podlegać udostępnieniu osobom trzecim od chwili ich otwarcia.
23. Do oferty należy załączyć:
 - 1). dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału wykonawcy w postępowaniu - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – oświadczenie oraz dokumenty wskazujące na posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zbieżnej z przedmiotem zamówienia,
 - 2). aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
 - 3). dokument wskazujący reprezentację wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, w celu potwierdzenia prawidłowości umocowania osób działających w imieniu wykonawcy (jeżeli ofertę podpisuje osoba inna niż to wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, ewidencja działalności gospodarczej), wówczas wraz z ofertą należy złożyć oryginał pełnomocnictwa albo notarialnie potwierdzoną kopię,

IX. Termin składania ofert:

1. Termin składania ofert upływa dnia 08 kwietnia 2022 r. do godz. 9:00.

Uwaga ! Wiążącą jest data dostarczenia oferty do Zamawiającego).

2. Oferty, które wpłyną po terminie wyznaczonym na składanie ofert nie będą rozpatrywane (zostaną odrzucone).
3. Termin związania ofertą wynosi 21 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08 kwietnia 2022 r. o godz. 10:00 w siedzibie

Zamawiającego.

5. Z uwagi na obowiązujący stan epidemii w związku z zakażeniami COVID-19, Zamawiający może nie dopuścić uczestnictwa Wykonawców w sesji otwarcia ofert.
6. Zamawiający zastrzega, iż może bez podania przyczyn odwołać postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia lub nie wybrać żadnej z przedstawionych mu ofert. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

X. Osoba uprawniona do kontaktu z oferentami:

Anna Kamińska tel. 85 66 11 207

XI. Wybór wykonawcy realizującego Zamówienie:

1. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza drogą elektroniczną lub telefonicznie o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, złożonych ofertach (nazwy i adresy wykonawców oraz ceny ofertowe), oraz o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej w terminie 2 dni od otwarcia ofert.

XII. Odrzucenie oferty:

Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym lub jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem postanowień ujętych w pkt. XIII, lub która wpłynęła od wykonawcy wykluczonego z udziału w postępowaniu.

XIII. Omyłki:

Zamawiający poprawi w treści oferty:

- a) oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,
- b) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, za zgodą Oferenta.

XIV. Dodatkowe informacje:

Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oferty.

Zamawiający dopuszcza prowadzenie negocjacji z Oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę. Z przeprowadzonych negocjacji zostanie sporządzony protokół uzgodnień. Uzgodniona w ten sposób cena za wykonanie zamówienia nie może być wyższa niż wskazana w ofercie Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega, iż może bez podania przyczyn odwołać postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia lub nie wybrać żadnej z przedstawionych mu ofert. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

XV. Inne postanowienia:

Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy o realizację zamówienia, Zamawiający może wybrać Ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych Ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, o ile odbędzie się to w terminie związania ofertą.

XVI. Klauzula informacyjna – zamówienia publiczne

Zgodnie z art. 13 i art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, iż:

1) Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 5 w Białymstoku

2) W przypadku jakichkolwiek pytań dotyczących Danych osobowych lub wykonywania praw w zakresie podmiotu danych, prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@kancelaria-explico.pl

3) Dane osobowe przetwarzane będą:

• na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w szczególności ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, oraz art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6) Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.

7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.

8) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania danych osobowych może skutkować wykluczeniem z postępowania o udzielenie zamówienia i realizacji umowy cywilnoprawnej.

9) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane .

XVII. Załączniki:

- załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia
- załącznik nr 2 - Formularz ofertowy,
- załącznik nr 3 - projekt umowy.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Dariusz Mierzyński